БЕКІТЕМІН
“Нұр-Бала” бөбекжай-бақша” ЖШС
меңгерушісі _____ Ж.М Сапарбаева

“Нұр-Бала”
БӨБЕКЖАЙ-БАҚША
БСН/БИН
171240010476

“Нұр-Бала” бөбекжай-бақша” жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің 2026–2027 оқу жылына арналған өндірістік кеңес отырысының жоспары

“Нұр-Бала” бөбекжай-бақша” жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
2026–2027 оқу жылына арналған
өндірістік кеңес отырысының жоспары

Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
«Жаңа оқу жылын қауіпсіз және сапалы ұйымдастыру» 1. 2026–2027 оқу жылындағы ұйым қызметінің негізгі міндеттері. 2. Тәрбиеленушілердің өмірі мен денсаулығын қорғау, қауіпсіздік талаптарын сақтау. 3. Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы және күн тәртібінің орындалуы. 4. Санитариялық-гигиеналық талаптарды сақтау. 5. Қызметкерлердің еңбек қауіпсіздігі және ішкі еңбек тәртібі. 6. Ғимарат пен аумақтың қауіпсіздігін қамтамасыз ету.	Қыркүйек.	Меңгеруші Ж.М Сапарбаева Шаруашылық меңгерушісі М. Байтасов Әдіскер А.С Карибаева Медбике Н.Н Шушлебина
«I жартыжылдықтағы жұмыстың қорытындысы және қысқы кезеңдегі қауіпсіздік» 1. I жартыжылдықта атқарылған жұмыстардың қорытындысы. 2. Тәрбиеленушілердің қауіпсіздігін қамтамасыз ету жұмыстары. 3. Қысқы кезеңдегі санитариялық-гигиеналық және қауіпсіздік талаптары. 4. Балалардың тамақтануын ұйымдастыру сапасы. 5. Жылыту жүйесінің жұмысын бақылау. 6. Қысқы мерекелік іс-шараларды қауіпсіз өткізу. 7. Қызметкерлердің еңбек тәртібін сақтау.	Желтоқсан	Меңгеруші Ж.М Сапарбаева Шаруашылық меңгерушісі М. Байтасов Әдіскер А.С Карибаева Медбике Н.Н Шушлебина
«Тәрбиеленушілердің денсаулығы мен қауіпсіздігін қамтамасыз етудегі жұмыстың міндеттері» 1. Балалардың денсаулығын сақтау және аурушаңдықтың алдын алу. 2. Көктемгі кезеңдегі қауіпсіздік шаралары.	Наурыз	Меңгеруші Ж.М Сапарбаева Шаруашылық меңгерушісі

3. Серуен кезіндегі қауіпсіздік талаптары. 4. Өрт және төтенше жағдайлардың алдын алу. 5. Балалардың дұрыс тамақтануын ұйымдастыру және ас мәзірінің орындалуын бақылау. 6. Санитариялық-гигиеналық талаптардың сақталуын бақылау. 7. «Қауіпсіздік мектебі» бағыты бойынша жүргізілген жұмыстар.		М. Байтасов Әдіскер А.С Карибаева Медбике Н.Н Шушлебина
«Оқу жылын қорытындылау және жазғы кезеңге дайындық» 1. 2026–2027 оқу жылындағы өндірістік жұмыстардың қорытындысы. 2. Жазғы сауықтыру кезеңіне дайындық. 3. Ғимарат пен аумақтың қауіпсіздігін қамтамасыз ету. 4. Санитариялық талаптарды сақтау және жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру. 5. Ойын алаңдары мен серуен аймақтарын дайындау. 6. Қызметкерлердің жазғы кезеңдегі еңбек қауіпсіздігі және міндеттері. 7. Жазғы сауықтыру кезеңінің жұмыс жоспарын бекіту	Мамыр	Меңгеруші Ж.М Сапарбаева Шаруашылық меңгерушісі М. Байтасов Әдіскер А.С Карибаева Медбике Н.Н Шушлебина

«Нұр-Бала» бөбекжай-бақша» ЖШС
ӨНДІРІСТІК КЕҢЕС ОТЫРЫСЫНЫҢ №1 ХАТТАМАСЫ

Өткізілген күні: «7» қыркүйек 2026 жыл
Қатысқандар: Меңгеруші, әдіскер, медбике, шаруашылық меңгерушісі, педагогтер және балабақша қызметкерлері.

Тақырыбы: «Жаңа оқу жылын қауіпсіз және сапалы ұйымдастыру».
Мақсаты: 2026–2027 оқу жылындағы балабақша қызметін тиімді ұйымдастыру, тәрбиеленушілердің өмірі мен денсаулығын қорғау, қауіпсіздік талаптарын сақтау, санитариялық-гигиеналық жағдайды қамтамасыз ету және қызметкерлердің жауапкершілігін арттыру.
Күн тәртібі:

1. 2026–2027 оқу жылындағы ұйым қызметінің негізгі міндеттері.
2. Тәрбиеленушілердің өмірі мен денсаулығын қорғау, қауіпсіздік талаптарын сақтау.
3. Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы және күн тәртібінің орындалуы.
4. Санитариялық-гигиеналық талаптарды сақтау.
5. Қызметкерлердің еңбек қауіпсіздігі және ішкі еңбек тәртібі.
6. Ғимарат пен аумақтың қауіпсіздігін қамтамасыз ету.

1-мәселе бойынша
Тыңдалды: Меңгеруші Сапарбаева Ж.М. 2026–2027 оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі міндеттерімен таныстырды. Жаңа оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін мемлекеттік стандарт пен үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес ұйымдастыру, балалардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, жан-жақты дамуына жағдай жасау қажеттігін атап өтті. Сонымен қатар педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру, ата-аналармен ынтымақтастықты нығайту және тәрбиеленушілерге қолайлы орта қалыптастыру мәселелеріне тоқталды.
Қаулы:

1. 2026–2027 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары басшылыққа алынсын.
2. Педагогтер оқу-тәрбие жұмыстарын бекітілген жоспарға сәйкес ұйымдастырсын.
3. Әр қызметкер өзіне жүктелген міндеттерді уақытылы әрі сапалы орындасын.

2-мәселе бойынша
Тыңдалды: Медбике Шушлебина Н.Н. тәрбиеленушілердің өмірі мен денсаулығын қорғау, қауіпсіздік ережелерін сақтау және жазатайым оқиғалардың алдын алу бағытында түсіндірме жұмыстарын жүргізді. Балаларды балабақшаға қабылдау кезінде денсаулық жағдайына назар аудару, күнделікті медициналық бақылауды ұйымдастыру, серуен кезінде және ойын барысында балаларды қараусыз қалдырмау қажеттігін ескертті. Сондай-ақ өрт қауіпсіздігі, электр құралдарын пайдалану және төтенше жағдай кезіндегі әрекеттер туралы ақпарат берді.
Қаулы:

1. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау барлық қызметкерлердің басты міндеті болып белгіленсін.
2. Тәрбиешілер балаларға қауіпсіздік ережелерін күнделікті түсіндіріп отырсын.
3. Балалардың қауіпсіздігі серуен, ойын және ұйымдастырылған іс-әрекет барысында тұрақты қадағалансын.
4. Медициналық бақылау жұмыстары жүйелі жүргізілсін.

3-мәселе бойынша

Тыңдалды: Әдіскер Карибаева А.С. топтардың жаңа оқу жылына дайындығы туралы баяндады. Топ бөлмелерінің жабдықталуы, ойын және оқу құралдарының жас ерекшеліктеріне сәйкестігі, дамытушы заттық-кеңістіктік ортаның ұйымдастырылуы қарастырылды. Сонымен қатар балалардың балабақшаға бейімделу кезеңін жеңілдету, күн тәртібін дұрыс ұйымдастыру, ұйқы, тамақтану, серуендеу және ұйымдастырылған іс-әрекеттердің уақытылы өткізілуі қажеттігін атап өтті.

Қаулы:

1. Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы талапқа сай қамтамасыз етілсін.
2. Топтардағы дамытушы орталар балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес толықтырылсын.
3. Күн тәртібінің орындалуы тәрбиешілер тарапынан қадағалансын.
4. Жаңадан қабылданған балалардың бейімделу жұмыстары жүйелі жүргізілсін.

4-мәселе бойынша

Тыңдалды: Медбике Шушлебина Н.Н. балабақшада санитариялық-гигиеналық талаптарды сақтау мәселесіне тоқталды. Топ бөлмелерінің тазалығы, бөлмелерді желдету, ойыншықтарды тазалау және залалсыздандыру, балалардың жеке бас гигиенасын сақтау, төсек-орын жабдықтарының тазалығы туралы түсіндірді. Сонымен қатар ас блогында тазалық талаптарының сақталуы мен азық-түліктің сапасына бақылау жүргізудің маңыздылығын атап өтті.

Қаулы:

1. Санитариялық-гигиеналық талаптардың сақталуы тұрақты бақылауда болсын.
2. Топ бөлмелерінде күнделікті тазалық және желдету жұмыстары жүргізілсін.
3. Балалардың жеке бас гигиенасын сақтау дағдылары қалыптастырылсын.
4. Ас блогындағы санитариялық талаптардың орындалуы қадағалансын.

5-мәселе бойынша

Тыңдалды: Меңгеруші Сапарбаева Ж.М. қызметкерлердің еңбек қауіпсіздігі мен ішкі еңбек тәртібін сақтау мәселелерін қарастырды. Қызметкерлердің жұмысқа уақытылы келуі, қызметтік міндеттерін жауапкершілікпен орындауы, еңбек қауіпсіздігі нұсқаулықтарымен танысуы және жұмыс орнында қауіпсіздік ережелерін сақтауы қажеттігін ескертті.

Қаулы:

1. Барлық қызметкерлер ішкі еңбек тәртібін қатаң сақтасын.
2. Еңбек қауіпсіздігі бойынша нұсқамалар уақытылы жүргізілсін.
3. Қызметкерлер өздеріне жүктелген міндеттерді жауапкершілікпен орындасын.
4. Жұмыс орнындағы қауіпсіздік талаптарының сақталуы бақылауға алынсын.

6-мәселе бойынша

Тыңдалды: Шаруашылық меңгерушісі Байтасов М. балабақша ғимаратының, топ бөлмелерінің, ойын алаңдарының және аумақтың қауіпсіздік жағдайы туралы баяндады. Ғимараттың ішкі және сыртқы жағдайын тексеру, есік-терезелердің, электр жүйелерінің, жиһаздар мен ойын жабдықтарының жарамдылығын бақылау қажеттігін айтты. Балалар ойнайтын алаңдардың тазалығы мен қауіпсіздігін қамтамасыз етуге ерекше назар аударды.

Қаулы:

1. Балабақша ғимараты мен аумағының қауіпсіздігі тұрақты бақылауда ұсталсын.
2. Ойын алаңдары мен жабдықтардың техникалық жағдайы жүйелі тексерілсін.
3. Анықталған ақаулар мен кемшіліктер уақытылы жойылсын.
4. Төтенше жағдайлардың алдын алу шаралары күшейтілсін.

Жалпы қаулы:

2026–2027 оқу жылындағы балабақша қызметі бекітілген жылдық жоспарға сәйкес ұйымдастырылсын. Қауіпсіздік, тазалық және еңбек тәртібінің сақталуы жауапты мамандар тарапынан тұрақты бақылауға алынсын.

Өндірістік кеңес төрайымы: _____ Сапарбаева Ж.М.

Хатшы: _____ Шортанова Ж,К.