БЕКІТЕМІН
“Нұр-Бала” бөбекжай-бақша” ЖШС
меңгерушісі _____ Ж.М Сапарбаева

“Нұр-Бала”
БӨБЕКЖАЙ-БАҚША
БСН/БИН
171240010476

“Нұр-Бала” бөбекжай-бақша”
жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
2024–2025 оқу жылына арналған
өндірістік кеңес отырысының жоспары

“Нұр-Бала” бөбекжай-бақша” жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
2024–2025 оқу жылына арналған
өндірістік кеңес отырысының жоспары

Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
№1 кеңес 1. Балабақшаның ішкі еңбек тәртібі ережелері мен қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін бекіту. 2. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқау жүргізу. 3. Балаларды тамақтандыруды ұйымдастыру және тамақтану тәртібін сақтау. 4. Қызметкерлердің штаттық бірлік кестесімен таныстыру. 5. Еңбек қауіпсіздігі және өрт қауіпсіздігі талаптарын сақтау. 6. Жаңа оқу жылындағы еңбек ұжымының міндеттері	Тамыз	Меңгеруші Ж.М Сапарбаева Шаруашылық меңгерушісі М. Байтасов Әдіскер А.С Карибаева Медбике Н.Н Шушлебина
№2 кеңес 1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы. 2. Балабақшаның қысқы жылу мерзіміне дайындығы, топтарға жылудың берілуі мен сақталуы. 3. Қызметкерлердің демалыс кестесін талқылау және бекіту. 4. Жаңа жыл мерекесіне дайындық және іс-шараларды ұйымдастыру. 5. Қызметкерлердің еңбек тәртібін сақтау мәселелері.	Желтоқсан	Меңгеруші Ж.М Сапарбаева Шаруашылық меңгерушісі М. Байтасов Әдіскер А.С Карибаева Медбике Н.Н Шушлебина
№3 кеңес 1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы. 2. Топтардағы санитариялық-эпидемиологиялық нормалардың орындалуы. 3. «Гүлді аллея» акциясы (ата-аналармен бірге көшеттер отырғызу). 4. Қызметкерлердің еңбек тәртібі мен жұмыс сапасын талқылау. 5. Көктемгі кезеңдегі тазалық және	Наурыз	Меңгеруші Ж.М Сапарбаева Шаруашылық меңгерушісі М. Байтасов Әдіскер А.С Карибаева

абаттандыру жұмыстары. 6. Әртүрлі мәселелер.		Медбике Н.Н Шушлебина
№4 кеңес 1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы. 2. Жазғы сауықтыру шараларын талқылау және бекіту. 3. Жазғы мезгілде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық жүргізу. 4. Өрт қауіпсіздігі техникасын сақтау. 5. Балабақша аумағы мен ойын алаңдарын жазғы кезеңге дайындау. 6. Қызметкерлердің жазғы кезеңдегі жұмыс тәртібі мен міндеттерін белгілеу.	Мамыр	Меңгеруші Ж.М Сапарбаева Шаруашылық меңгерушісі М. Байтасов Әдіскер А.С Карибаева Медбике Н.Н Шушлебина

«Нұр-Бала» бөбекжай-бақша» ЖШС
ӨНДІРІСТІК КЕҢЕС ОТЫРЫСЫНЫҢ №1 ХАТТАМАСЫ

Өткізілген күні: «29» тамыз 2024 жыл
Қатысқандар: Меңгеруші, әдіскер, медбике, шаруашылық меңгерушісі, педагогтер және балабақша қызметкерлері.

Тақырыбы: «Жаңа оқу жылында еңбек ұжымының жұмысын ұйымдастыру».

Күн тәртібінде:

1. Балабақшаның ішкі еңбек тәртібі ережелері мен қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін бекіту.
2. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқау жүргізу.
3. Балаларды тамақтандыруды ұйымдастыру және тамақтану тәртібін сақтау.
4. Қызметкерлердің штаттық бірлік кестесімен таныстыру.
5. Еңбек қауіпсіздігі және өрт қауіпсіздігі талаптарын сақтау.
6. Жаңа оқу жылындағы еңбек ұжымының міндеттері.

1-мәселе бойынша

Тыңдалды: Меңгеруші Сапарбаева Ж.М. балабақшаның ішкі еңбек тәртібі ережелерімен таныстырып, қызметкерлердің жұмыс уақыты, еңбек тәртібі, қызметтік міндеттері мен жауапкершіліктері туралы түсіндірді.

Қаулы:

1. Ішкі еңбек тәртібі ережелері бекітілсін.
2. Қызметкерлер лауазымдық міндеттерімен таныстырылып, талаптарды орындау міндеттелсін.

2-мәселе бойынша

Тыңдалды: Медбике Шушлебина Н.Н. балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау, жарақаттанудың алдын алу, күнделікті медициналық бақылау және қауіпсіздік ережелерін сақтау бойынша нұсқау жүргізді.

Қаулы:

1. Балалардың қауіпсіздігі барлық қызметкерлердің басты міндеті болып белгіленсін.
2. Қауіпсіздік талаптары күнделікті сақталсын.

3-мәселе бойынша

Тыңдалды: Медбике балаларды дұрыс тамақтандыру, жас ерекшеліктеріне сәйкес ас мәзірін ұйымдастыру, тамақтану тәртібін сақтау және тағам сапасын бақылау туралы баяндады.

Қаулы:

1. Балалардың тамақтануы бекітілген ас мәзіріне сәйкес ұйымдастырылсын.
2. Тағам сапасы мен тамақтану тәртібі тұрақты бақылауда болсын.

4-мәселе бойынша

Тыңдалды: Меңгеруші Сапарбаева Ж.М. қызметкерлерді жаңа оқу жылына арналған штаттық бірлік кестесімен таныстырды. Әр қызметкердің атқаратын қызметі мен жұмыс жүктемесі түсіндірілді.

Қаулы:

1. Қызметкерлер штаттық бірлік кестесімен таныстырылсын.
2. Еңбек міндеттері бекітілген штаттық кестеге сәйкес орындалсын.

5-мәселе бойынша

Тыңдалды: Меңгеруші еңбек қауіпсіздігі, өрт қауіпсіздігі, электр құралдарын пайдалану және төтенше жағдай кезіндегі әрекеттер туралы нұсқау жүргізді. Эвакуациялық жолдардың ашық болуы мен өрт сөндіру құралдарының жарамдылығын бақылау қажеттігін ескертті.

Қаулы:

1. Еңбек және өрт қауіпсіздігі талаптары қатаң сақталсын.
2. Қызметкерлер қауіпсіздік нұсқаулықтарымен таныстырылып, тиісті журналдарға тіркелсін.

6-мәселе бойынша

Тыңдалды: Меңгеруші Сапарбаева Ж.М. жаңа оқу жылындағы еңбек ұжымының негізгі міндеттеріне тоқталды. Балаларға сапалы тәрбие мен білім беру, санитариялық талаптарды сақтау, ата-аналармен ынтымақтастық орнату және ұжымдық жауапкершілікті арттыру қажеттігін атап өтті.

Қаулы:

1. Әр қызметкер өз міндеттерін жауапкершілікпен орындасын.
2. Жылдық жұмыс жоспарына сәйкес жұмыстар жүйелі ұйымдастырылсын.
3. Еңбек тәртібі мен қызмет сапасы тұрақты бақылауға алынсын.

Жалпы шешім:

Жаңа оқу жылындағы еңбек ұжымының жұмысы бекітілген жоспар мен ішкі еңбек тәртібіне сәйкес ұйымдастырылсын. Қызметкерлерге жүктелген міндеттердің орындалуы меңгеруші тарапынан бақылауға алынсын.

Өндірістік кеңес төрайымы: _____ Сапарбаева Ж.М.

Хатшы: _____ Шортанова Ж,К.

«Нұр-Бала» бөбекжай-бақша» ЖШС
ӨНДІРІСТІК КЕҢЕС ОТЫРЫСЫНЫҢ №2 ХАТТАМАСЫ

Өткізілген күні: «2» желтоқсан 2024 жыл
Қатысқандар: Меңгеруші, әдіскер, медбике, шаруашылық меңгерушісі, педагогтер және балабақша қызметкерлері.

Тақырыбы: «Қысқы кезеңге дайындық және еңбек ұжымының жұмысын ұйымдастыру».

Күн тәртібінде:

1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы.
2. Балабақшаның қысқы жылу мерзіміне дайындығы, топтарға жылудың берілуі мен сақталуы.
3. Қызметкерлердің демалыс кестесін талқылау және бекіту.
4. Жаңа жыл мерекесіне дайындық және іс-шараларды ұйымдастыру.
5. Қызметкерлердің еңбек тәртібін сақтау мәселелері.

1-мәселе бойынша

Тыңдалды: Меңгеруші Сапарбаева Ж.М. өткен өндірістік кеңесте қабылданған шешімдердің орындалу барысына тоқталып, жоспарланған жұмыстардың жүзеге асырылғанын атап өтті.

Қаулы:

- Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы қанағаттанарлық деп танылсын.
- Жұмыстарды жүйелі түрде жалғастыру тапсырылсын.

2-мәселе бойынша

Тыңдалды: Шаруашылық меңгерушісі Байтасов М. балабақшаның қысқы жылыту маусымына дайындығы туралы баяндады. Топ бөлмелеріндегі жылу режимін сақтау, жылыту жүйесінің жұмысын бақылау және бөлмелерді уақытылы желдету мәселелері қаралды.

Қаулы:

- Топтардағы жылу режимі тұрақты бақылауда болсын.
- Жылыту жүйесінің үздіксіз жұмысы қамтамасыз етілсін.
- Санитариялық талаптар сақталсын.

3-мәселе бойынша

Тыңдалды: Меңгеруші Сапарбаева Ж.М. қызметкерлердің жыл сайынғы еңбек демалысы кестесін таныстырып, демалыс уақытын жұмыс барысына сәйкес үйлестіру қажеттігін түсіндірді.

Қаулы:

- Қызметкерлердің демалыс кестесі бекітілсін.
- Демалыс кестесінің орындалуы бақылауға алынсын.

4-мәселе бойынша

Тыңдалды: Әдіскер Карибаева А.С. Жаңа жыл мерекесіне арналған іс-шаралардың жоспарын таныстырды. Мерекелік ертеңгіліктерді ұйымдастыру, балалардың өнерін көрсету, безендіру жұмыстары және қауіпсіздік талаптарын сақтау мәселелері талқыланды.

Қаулы:

- Жаңа жыл мерекелік іс-шаралары бекітілген жоспарға сәйкес өткізілсін.
- Мерекелік безендіру кезінде қауіпсіздік талаптары сақталсын.
- Тәрбиешілер мерекеге балалардың жас ерекшеліктеріне сай дайындық жүргізсін.

5-мәселе бойынша

Тыңдалды: Меңгеруші қызметкерлердің еңбек тәртібін сақтау, жұмыс уақытына жауапкершілікпен қарау, қызметтік міндеттерін уақытылы орындау қажеттігін ескертті.

Қаулы:

- Қызметкерлер ішкі еңбек тәртібін қатаң сақтасын.
- Әр қызметкер өзіне жүктелген міндеттерді жауапкершілікпен орындасын.

Жалпы шешім:

Қысқы кезеңдегі балабақша жұмысы қауіпсіздік және санитариялық талаптарға сәйкес ұйымдастырылсын. Жаңа жыл мерекесіне дайындық пен қызметкерлердің еңбек тәртібінің сақталуы меңгеруші тарапынан бақылауға алынсын.

Өндірістік кеңес төрайымы: _____ Сапарбаева Ж.М.

Хатшы: _____ Шортанова Ж,К.

«Нұр-Бала» бөбекжай-бақша» ЖШС
ӨНДІРІСТІК КЕҢЕС ОТЫРЫСЫНЫҢ №3 ХАТТАМАСЫ

Өткізілген күні: «3» наурыз 2025 жыл
Қатысқандар: Меңгеруші, әдіскер, медбике, шаруашылық меңгерушісі, педагогтер және балабақша қызметкерлері.

Тақырыбы: «Көктемгі кезеңдегі санитариялық тазалық, абаттандыру және ұжым жұмысының сапасы».

Күн тәртібінде:

1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы.
2. Топтардағы санитариялық-эпидемиологиялық нормалардың орындалуы.
3. «Гүлді аллея» акциясы (ата-аналармен бірге көшеттер отырғызу).
4. Қызметкерлердің еңбек тәртібі мен жұмыс сапасын талқылау.
5. Көктемгі кезеңдегі тазалық және абаттандыру жұмыстары.
6. Әртүрлі мәселелер.

1-мәселе бойынша

Тыңдалды: Меңгеруші Сапарбаева Ж.М. өткен кеңесте қабылданған шешімдердің орындалу барысына тоқталып, атқарылған жұмыстар туралы ақпарат берді.

Қаулы:

- Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы қанағаттанарлық деп танылсын.
- Жоспарланған жұмыстар жалғасын тапсын.

2-мәселе бойынша

Тыңдалды: Медбике Шушлебина Н.Н. топ бөлмелеріндегі тазалық, желдету, дезинфекциялау жұмыстары және балалардың денсаулығын сақтау бағытындағы санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуы туралы баяндады.

Қаулы:

- Санитариялық талаптардың сақталуы тұрақты бақылауда болсын.
- Топтарда тазалық жұмыстары күнделікті жүргізілсін.

3-мәселе бойынша

Тыңдалды: Әдіскер Карибаева А.С. ата-аналармен бірлесе өткізілетін «Гүлді аллея» акциясының маңыздылығын атап өтті. Акцияның мақсаты – балаларға табиғатты аялауды үйрету, экологиялық тәрбие беру және ата-аналармен ынтымақтастықты нығайту.

Қаулы:

- «Гүлді аллея» акциясы ұйымдастырылсын.
- Ата-аналармен бірлесе көшеттер мен гүлдер отырғызу жұмыстары жүргізілсін.
- Отырғызылған көшеттерді күтіп-баптау жұмыстары ұйымдастырылсын.

4-мәселе бойынша

Тыңдалды: Меңгеруші Сапарбаева Ж.М. қызметкерлердің еңбек тәртібін сақтауына, жұмысқа уақытылы келуіне, лауазымдық міндеттерін сапалы орындауына тоқталды.

Қаулы:

- Қызметкерлер ішкі еңбек тәртібін сақтасын.
- Әр қызметкер өз жұмысына жауапкершілікпен қарасын.

5-мәселе бойынша

Тыңдалды: Шаруашылық меңгерушісі Байтасов М. көктемгі тазалық және абаттандыру жұмыстарының жоспарын таныстырды. Балабақша аумағын тазалау, ағаштарды күтіп-баптау, ойын алаңдарын ретке келтіру және көгалдандыру жұмыстары қаралды.

Қаулы:

- Балабақша аумағында көктемгі сенбіліктер ұйымдастырылсын.
- Ойын алаңдары мен сыртқы аумақтың тазалығы қамтамасыз етілсін.
- Көгалдандыру жұмыстары жүйелі жүргізілсін.

6-мәселе бойынша

Тыңдалды: Ағымдағы мәселелер қаралып, алдағы уақытта атқарылатын жұмыстар бойынша ұсыныстар айтылды.

Қаулы:

- Ұсыныстар назарға алынсын.
- Жоспарланған жұмыстар уақытылы орындалсын.

Жалпы шешім:

Балабақшадағы санитариялық тазалық, көгалдандыру және абаттандыру жұмыстары жүйелі ұйымдастырылсын. Қызметкерлердің еңбек тәртібі мен жұмыс сапасын бақылау жалғастырылсын.

Өндірістік кеңес төрайымы: _____ Сапарбаева Ж.М.

Хатшы: _____ Шортанова Ж,К.

«Нұр-Бала» бөбекжай-бақша» ЖШС
ӨНДІРІСТІК КЕҢЕС ОТЫРЫСЫНЫҢ №4 ХАТТАМАСЫ

Өткізілген күні: «5» мамыр 2025 жыл
Қатысқандар: Меңгеруші, әдіскер, медбике, шаруашылық меңгерушісі, педагогтер және балабақша қызметкерлері.

Тақырыбы: «Жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру және балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету».

Күн тәртібінде:

1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы.
2. Жазғы сауықтыру шараларын талқылау және бекіту.
3. Жазғы мезгілде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық жүргізу.
4. Өрт қауіпсіздігі техникасын сақтау.
5. Балабақша аумағы мен ойын алаңдарын жазғы кезеңге дайындау.
6. Қызметкерлердің жазғы кезеңдегі жұмыс тәртібі мен міндеттерін белгілеу.

1-мәселе бойынша

Тыңдалды: Меңгеруші Сапарбаева Ж.М. өткен өндірістік кеңестің шешімдерінің орындалу барысына тоқталып, атқарылған жұмыстарға қорытынды жасады.

Қаулы:

- Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы қанағаттанарлық деп танылсын.
- Жұмыстар жүйелі түрде жалғастырылсын.

2-мәселе бойынша

Тыңдалды: Әдіскер Карибаева А.С. жазғы сауықтыру кезеңіне арналған іс-шаралар жоспарымен таныстырды. Жоспарда балалардың денсаулығын нығайту, таза ауадағы ойындар, шынықтыру шаралары, спорттық сайыстар, танымдық және шығармашылық жұмыстар қамтылғаны айтылды.

Қаулы:

- Жазғы сауықтыру жұмыстарының жоспары бекітілсін.
- Шаралар балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес ұйымдастырылсын.
- Шынықтыру және сауықтыру жұмыстары күн тәртібіне сай жүргізілсін.

3-мәселе бойынша

Тыңдалды: Медбике Шушлебина Н.Н. жазғы мезгілде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау, күн өтуінің, жарақаттанудың алдын алу, су ішу тәртібі және серуен кезіндегі қауіпсіздік талаптары туралы түсіндіріп, қызметкерлерге нұсқаулық жүргізді.

Қаулы:

- Балалардың қауіпсіздігіне ерекше назар аударылсын.
- Серуен кезінде балалар қараусыз қалдырылмасын.
- Қауіпсіздік нұсқаулықтары барлық қызметкерлер тарапынан сақталсын.

4-мәселе бойынша

Тыңдалды: Меңгеруші Сапарбаева Ж.М. өрт қауіпсіздігі ережелерін сақтау, электр құралдарын дұрыс пайдалану, өрт сөндіру құралдарының

жарамдылығын тексеру және төтенше жағдай кезіндегі әрекеттерді түсіндірді.

Қаулы:

- Өрт қауіпсіздігі талаптары қатаң сақталсын.
- Эвакуациялық жолдар бос ұсталсын.
- Қызметкерлер өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқаулықпен таныстырылсын.

5-мәселе бойынша

Тыңдалды: Шаруашылық меңгерушісі Байтасов М. балабақша аумағы мен ойын алаңдарын жазғы кезеңге дайындау жұмыстары туралы баяндады. Атап айтқанда, ойын құрылғыларын тексеру, құмсалғыштарды тазалау, көгалдандыру және аумақты ретке келтіру мәселелері қаралды.

Қаулы:

- Ойын алаңдары қауіпсіздік талаптарына сәйкес дайындалсын.
- Балабақша аумағында тазалық және абаттандыру жұмыстары жүргізілсін.
- Ойын құралдарының жарамдылығы тұрақты тексерілсін.

6-мәселе бойынша

Тыңдалды: Меңгеруші Сапарбаева Ж.М. жазғы кезеңдегі қызметкерлердің жұмыс тәртібі мен міндеттерін түсіндірді. Әр қызметкердің өз міндетіне жауапкершілікпен қарауы, балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз етуі және бекітілген жұмыс кестесін сақтауы қажеттігі ескертілді.

Қаулы:

- Қызметкерлердің жазғы жұмыс тәртібі бекітілсін.
- Әр қызметкер өз міндеттерін сапалы әрі уақытылы орындасын.
- Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау басты назарда ұсталсын.

Жалпы шешім:

Жазғы сауықтыру кезеңіндегі жұмыстар бекітілген жоспарға сәйкес ұйымдастырылсын. Балалардың денсаулығын нығайту, қауіпсіздігін қамтамасыз ету және балабақша аумағын талапқа сай ұстау жұмыстары тұрақты бақылауға алынсын.

Өндірістік кеңес төрайымы: _____ Сапарбаева Ж.М.

Хатшы: _____ Шортанова Ж,К.